

ZARZĄDZENIE NR 2/2019

Dyrektora Biblioteki i Centrum Kultury Gminy Wejherowo
02.01.2019 r

w sprawie wypłaty świadczenia urlopowego w roku 2019 i nie tworzenia ZFŚS

Na podstawie art. 3 ust. 3a ustawy z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych

zarządzam co następuje:

§ 1

W Bibliotece i Centrum Kultury Gminy Wejherowo w roku 2019 nie zostanie utworzony Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, w zamian zostanie pracownikom wypłacone świadczenie urlopowe :

- na pełny etat – **1 229,30 zł**,
- na 3/4 etatu – **921,98 zł**,
- na 1/2 etatu – **614,65 zł**,
- na 1/4 etatu – **307,33 zł**.

§ 2

Świadczenie urlopowe przysługuje raz w roku każdemu pracownikowi korzystającemu z urlopu wypoczynkowego w wymiarze co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych. Wypłacane będzie nie później niż w ostatnim dniu poprzedzającym rozpoczęcie urlopu przez pracownika.

§ 3

Świadczenie urlopowe wypłacane jest niezależnie od jego stażu pracy, sytuacji życiowej, materialnej i rodzinnej.

§ 4

Zobowiązuję pracowników do składania wniosku o przyznanie świadczenia urlopowego, który będzie podstawą do wypłaty a wzór którego stanowi **załącznik nr 1 do zarządzenia**.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Biblioteki i Centrum Kultury
Gminy Wejherowo

Natasza Sobczak

Załącznik Nr 1

do zarządzenia Nr 2/2019 r Dyrektora BCK
w Gościcinie, z dnia 2.01.2019 r.

Gościcino,

.....
(wnioskodawca)

Stanowisko :

**WNIOSEK
o wypłatę świadczenia urlopowego**

Proszę o wypłacenie świadczenia urlopowego w związku z urlopem wypoczynkowym.

Oświadczam, że z urlopu wypoczynkowego będę korzystał/a, korzystałem/am w dniach:

..... ,

Jednocześnie informuję, że dotychczas nie pobierałem/am świadczenia urlopowego/

ostatnie świadczenie otrzymałem/am w roku

.....
(podpis pracownika)