

## ZARZĄDZENIE NR 12/2022

Dyrektora Biblioteki i Centrum Kultury Gminy Wejherowo

z dnia 19.04.2022 r.

**w sprawie udzielenia upoważnienia do podpisywania dokumentów związanych z działalnością Biblioteki i organizacji pracy Biblioteki**

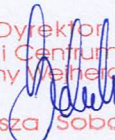
Działając na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 poz. 406), a także § 10 ustęp 4 Statutu nadanego Uchwałą Nr XXIV/284/2016 Rady Gminy Wejherowo z dnia z dn. 23 listopada 2016 r. oraz Regulaminu Organizacyjnego BCK rozdz. II, ust. 6, zarządzam co następuje:

### § 1.

1. Udzielam upoważnienia **Pani Oldze Maciaszek** – Kierownikowi Biblioteki, zatrudnionej w Bibliotece i Centrum Kultury w Gościcinie, ul. Drzewiarza 2 – do reprezentowania biblioteki oraz koordynowania jej pracą.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
  - a) prowadzenie bieżących spraw Biblioteki,
  - b) zatwierdzanie dokumentów wewnętrznych, w tym protokołów komisji, sprawozdań i notatek służbowych, itp. **z wyjątkiem protokołów ubytków**, które muszą być zatwierdzone przez Dyrektora
  - c) sprawdzania wszystkich dokumentów pracowników biblioteki, również dokumentacji przeznaczonej dla Dyrektora i Głównej księgowej,
  - d) decydowanie o zakupach książek i innych materiałów **po wcześniejszej akceptacji Dyrektora**,
  - e) podpisywanie „z upoważnienia dyrektora” pism wychodzących na zewnątrz, jak informacje dla czytelników, odpowiedzi na zapytania itp.
  - f) wydawania dyspozycji pracownikom i organizowaniu ich pracy,
  - g) **podejmowanie zobowiązań finansowych dotyczyć może wyłącznie środków zatwierdzonych wcześniej przez Dyrektora BCK.**
3. Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia obowiązków Kierownika Biblioteki.

### § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Biblioteki i Centrum Kultury  
Gminy Wejherowo  
  
Natasza Sobczak